

Checkliste Umfinanzierung wohnwirtschaftlich

Immobilienunterlagen

	<u>erhältlich bei</u>	erledigt ?
1. Kaufvertrag, Herstellungsvertrag (Neubau)	Notar, Bauträger	<input type="checkbox"/>
2. Teilungserklärung (nur Eigentumswohnung)	Verkäufer oder Architekt	<input type="checkbox"/>
3. unbeglaubigter Grundbuchauszug (ca. 2 Monate alt)	Grundbuchamt	<input type="checkbox"/>
4. Flurkarte	Katasteramt	<input type="checkbox"/>
5. Ansichts-, Schnitt- und Grundrißzeichnungen	Verkäufer oder Architekt	<input type="checkbox"/>
6. Baubeschreibung mit Angabe des Baujahres	Verkäufer oder Architekt	<input type="checkbox"/>
7. Berechnung der Wohnfläche, umbauter Raum	Verkäufer oder Architekt	<input type="checkbox"/>
8. Farbfoto der Immobilie (Vorder- und Rückseite)	selbst	<input type="checkbox"/>

Persönliche Unterlagen

Angestellte:

- letzte drei Gehaltsbescheinigungen,
- Gehaltsbescheinigung Dezember
- letzte zwei Steuerbescheide
- Kopie der Lohnsteuerkarte
- Eigenkapitalnachweis (Kontoauszug in Kopie)
- Kopie des Personalausweises

Selbständige:

- letzte zwei Jahresabschlüsse
- letzte ganzjährige BWA
- aktuelle BWA inkl. SuSa
- letzte zwei Steuerbescheide
- Eigenkapitalnachweis (Kontoauszug in Kopie)
- Kopie des Personalausweises

Altdarlehen:

- Bestehender Darlehensvertrag (Seite 1 bis 3)
- Aktuelle Valutenbescheinigung

Ihr Auszahlungswunsch

Ihre Wunschrates (monatlich)

Datum _____

_____ EUR